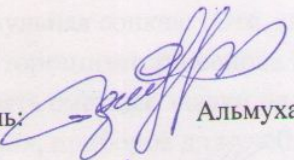


**Постановление педсовета
от 31 августа 2016 г.**

По 1 вопросу «Итоги учебно- воспитательного процесса за 2015-2016 учебный год

1. Отметить председателей выпускающих ПЦК за качественную подготовку к тестированию ОУПП.
2. Председателям выпускающих ПЦК при организации дипломного проектирования руководствоваться Положением. (отв. зам.директора по УПР, выпускающие ПЦК)
3. Завершить систематизацию электронной базы и бумажных экземпляров учебной документации (срок- май 2017 года, отв. Учебная часть, председатели ПЦК)
4. Указать на недостаточную работу членов ПЦК, имеющих задолженности в составлении РП- основного документа образовательной деятельности , БОК и КВЗ ГР ПЦК, буровой ПЦК, ГФ ПЦК, ГГ ПЦК, ОТ ПЦК, экологической ПЦК, социально- экономической ПЦК и установить срок устранения задолженностей 1 семестр 2016-2017 учебного года.
5. Отметить хорошую работу классных руководителей групп Фк-31а (Жайсембаевой Г. Н.), Оск- 51 (Касымжановой Ш. А.), Г-41а (Молтабаевой Г. Н.)
6. Указать на низкое качество знаний и низкую успеваемость классным руководителям групп Г-51 (Апсеитовой Ж. Ж.), Б-51 (Ильясов Д. Ж.), Ф-51а (Сапинов Г. К.)
7. Отметить хорошую подготовку в проведении общеколледжских мероприятий следующих классных руководителей Маманова К.К., Матаеву Г.Г., Сапинова Г.к., Касымжанову Ш.А., Абдильдинова Д.С.
8. Указать на недостаточную подготовку в проведении общеколледжских мероприятий следующих классных руководителей Рахимбаева А.Е., Ильясова Д.Ж.
9. Провести обучающий тренинг для молодых классных руководителей по подготовке общеколледжских мероприятий (отв. Кожахметова А. М., Есенова С.Е.)
10. Отметить работу кружков «Сферио» (Сарсембин А.М.), «Гаурхартас» (Нусупжанова О.А.), «Занимательная математика» (Куттыгожина А.С.)
11. Указать на недостаточную работу в группах по выполнению правил внутреннего распорядка колледжа Матаевой Г.Г., Апсеитовой Ж.Ж., Сапинову Г.К., Мукажановой М.Ж., Омарбекову У.Б., Рахимбаеву А.Е., Куттыгожиной А.С., жайсембаевой Г.Н., Макажанову А.М., Байталакову Ж.Г., Оспановой А.К., Джакуповой Г.С.
12. Указать на недостаточную работу в группах по профилактике прогулов и опозданий Апсеитовой Ж.Ж., Ильясову Д.Ж., Сапинову Г.К., Рахимбаеву А.Е., Нусупжановой О.А., Молтабаевой Г.Н., Макажанову А.М., Беспаловой С.В., Турысбековой Г.У., Абдильнову Д.С., Касымжановой Ш.А., Матаевой Г.Г., Мукажановой М.Ж., Жайсембаевой Г.Н., Куттыгожиной А.С.
13. На ОС при зам. директоре по ВР заслушивать классных руководителей по подготовке сценария общеколледжского мероприятия (отв. Кожахметова А. М.)
14. Организовывать встречи выпускников колледжей (отв. Кожахметова А. М., Есенова С. Е.)

Председатель:


Альмуханов М. А.

Секретарь:


Колбасина У.П.

Постановление педсовета №2

от 25 ноября 2016 г.

По 1 вопросу «Итоги приемной комиссии по набору учащихся на 2015-2016 учебный год»

1. Отделу ПТиМ рекомендуется усилить мероприятия по набору абитуриентов из дальних регионов.
2. Усилить мероприятия по набору слушателей на подготовительные курсы. Ежегодно закладывать в прейскурант цен на услуги, оказываемые КГКП «Геологоразведочный колледж», стоимость подготовительных курсов, приемлемую для населения (зав. отделением ЗФО и ДПО, бухгалтерия колледжа).
3. Отметить работу отдела ПТиМ, в связи с увеличением количества учащихся из школ города Семей, посетивших День открытых дверей. Администрации колледжа и в этом учебном году рассмотреть возможность выделения денежных средств для проведения Дня открытых дверей с привозом школьников в колледж.
4. Отметить хорошую работу кружка «Юный геолог» за дополнительную базу абитуриентов, профессионально ориентированных на обучение в колледже. Объявить благодарность руководителю кружка Айжаксину О.М.
5. Отметить хорошую работу и объявить благодарность техническим секретарям Мухамеджановой Л.С. и Жакупбаевой Д.Е., ответственному секретарю Берекболовой З. Н.
6. Выйти с ходатайством в МОН о внесении изменения в Правила приема, в части введения третьего экзамена по английскому языку для абитуриентов, поступающих на специальности 0701000 «Геологическая съемка, поиск и разведка месторождений полезных ископаемых» (с углубленным изучением английского языка) и 0704000 «Геофизические методы поиска и разведки месторождений полезных ископаемых» (с углубленным изучением английского языка).
7. Работу приемной комиссии признать удовлетворительной.

По 2 вопросу «Итоги учебных и производственных практик. Состояние отчетности по практикам, допуску к ДП»

1. Отметить работу буровой ПЦК (пред. Абикишев М.Р.), гидрогеологической ПЦК (пред. Кимкина В.М.) по организации и контролю за прохождением производственных практик.
2. Указать на недостаточную работу геологоразведочной ПЦК по составлению методических указаний к технологической практике.
3. Проводить ежегодную коррекцию описания технологических операций в период до 1 апреля (отв. председателя ПЦК).
4. Геологоразведочной ПЦК (председатель Турлыбаева А.М.) переработать рекомендации по оформлению материалов технологических практик до 15 февраля 2017 г.
5. Отменить мероприятие «День открытых дверей» на учебном полигоне «Караульная сопка».
6. Составить план и заложить средства на проведение мероприятия в честь 60-го полевого сезона на учебном полигоне «Караульная сопка». (Отв. зав. практиками Есенаманов Д.Р., зав. полигоном Аринов М.Н., культорганизатор Есенова С.Е.)
7. Руководству колледжа удовлетворять сметные заявки на приобретение необходимого расходного материала, оборудования, приборов для учебных практик.

Директор колледжа:

Секретарь:

Альмуханов М. А.

Колбасина У. П.

Постановление педсовета
от 04 мая 2017 г. «Итоги учебно-воспитательной работы колледжа за 1
семестр 2016-2017 учебный года»

1. Усиливать профориентационную работу по регионам с целью увеличения числа абитуриентов (отв. Отдел ПТиМ)
2. В целях сохранения контингента студентов нового набора продолжать практику проведения педагогических консилиумов в межсессионный период, включив в его повестку выступление психолога колледжа (отв. Учебная часть, постоянно).
3. Учебной части совместно с воспитательным отделом и психологом разработать комплекс мероприятий по профилактике правонарушений, по профилактике психологических проблем, возникающих в адаптационный период, с целью сохранения контингента студентов (отв. Учебная часть, зам. директора по ВР, психолог)
4. Усилить контроль за качеством знаний на подготовительных курсах по математике и физике путем проведения промежуточных срезов знаний (отв. зав. отделением ДФО)
5. Отметить председателей ПЦК геологоразведочной, буровой и английского языка (Турлыбаеву А. М., Абикешева М. Р., Бейсембинову Б. Ж.) за качественную организацию утверждения планирующей документации.
6. Указать на низкое качество знаний по преподаваемым предметам по результатам аттестации (0%) преподавателям Маманову К. К., Кимкиной В. М., Молтабаевой Г. Н.
7. Указать на низкую успеваемость по преподаваемым предметам по результатам аттестации (ниже 50 %) преподавателям Молтабаевой Г. Н., Абикешеву М. Р., Куттыгожиной А. С.
8. Указать на систематические, грубые нарушения при ведении журналов учебных занятий преподавателям Петровой И. К., Садвакасовой А. Б., Матаевой Г. Г., Ансабаеву А. К., Кадылбекову Д. Т., Тугельбаевой М. Б., Мусину А. Т., Беспалову О. С., Кумпейсову У. А., Каримовой Г. Ф.
9. Отметить преподавателей, не имеющих замечания по ведению учебной документации Шапортину Л. А., Азмухаметова Н. Т., Бейсембинову Б. Ж., Мусатаеву А. К., Камзина К. Н., Колбасину У. П., Оспанову А. К., Гергерта Г. Э., Макишева Д. Н., Рустемова Р. З., Макажанова А. М., Мукажанову М. Ж.
10. По итогам рейтинга групп отметить хорошую работу классных руководителей Маманова К. К., Матаевой Г. Г., Ибатулиной Д. Ж., Кайсанова Е. К., Жумашева Б. С., Омарбекова У. Б.
11. По итогам рейтинга групп отметить недостаточную работу классных руководителей Садыковой А. С., Молтабаевой Г. Н.
12. Отметить работу классных руководителей в проведении общеколледжских мероприятий и открытых классных часов Касымжанову Ш. А., Колбасину У. П., Блейм-Стегайло А. А., Ибатуллину Д. Ж., Маманова К. К.
13. Указать на недостаточную работу в группах по выполнению правил внутреннего распорядка правил колледжа и общежития классным руководителям Кумпейсову У. А., Садыковой А. С., Колбасиной У. П., Жумадилову Б. Ш., Турысбековой Г. У.
14. Указать на недостаточную работу по профилактике прогулов и опозданий классным руководителям Садыковой А. С., Маркановой Г. А., Абдильдинову Д. С., Ибатулиной Д. Ж., Каримовой Г. Ф., Молтабаевой Г. Н., Жумадилову Б. Ш., Омарбекову У. Б., Жукену Е. А., Макишеву Д. Н., Колбасиной У. П., Мукажановой М. Ж.
15. Отметить активную работу руководителей кружков: Сарсембина А. М., Беспалова О. С.
16. Отметить работу руководителей кружков Турысбекову Г. У., Куттыгожину А. С., Жумадилова Б. Ш. за творческий подход к проведению мероприятий.
17. На 2017-2018 учебный год включить дополнительный модуль в план ВР «Профилактика суицида», организовать рабочую группу по профилактике суицида (отв. заместитель директора по ВР, с 2017- 2018 учебного года, постоянно).

18. Расширить функции Совета по профилактике правонарушений, включив профилактику суицида (отв. заместитель директора по ВР, с 2017- 2018 учебного года, постоянно).
19. Рассмотреть возможность организации кабинета психологической разгрузки в соответствии с требованиями (отв. Администрация, 2017-2018 учебный год)
20. Ежегодно разрабатывать план по профилактике суицида (отв. психолог колледжа, с 2017- 2018 учебного года, постоянно)
21. Ежемесячный план психолого-диагностических мероприятий размещать для сведения преподавателей и классных руководителей в преподавательской (отв. психолог, постоянно).
22. Классным руководителям 3-4 курсов включать в план воспитательной работы проведение тематических классных часов «Деловой этикет», «Составление резюме», «Каким я вижу свое будущее через 5-10 лет»; классные часы с приглашением менеджера отдела ПТиМ (отв. классные руководители, постоянно)

Председатель:

Минаева Н. Т.

Секретарь:

Садыкова А. С.

