

АБАЙ ОБЛЫСЫ  
БІЛІМ БАСҚАРМАСЫНЫҢ  
«ГЕОЛОГИЯЛЫҚ БАРЛАУ КОЛЛЕДЖІ»  
коммуналдық мемлекеттік  
қазыналық кәсіпорыны



Коммунальное государственное  
казенное предприятие  
«ГЕОЛОГОРАЗВЕДОЧНЫЙ КОЛЛЕДЖ»  
УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ  
ОБЛАСТИ АБАЙ

071411, Абай облысы,  
Семей қаласы, Кәрменов көшесі, 11 үй «В»,  
тел (8-7222) 31-36- 88; (8-7222) 31-39-12  
e-mail: sgrk@mail.ru, sgrk.edu.kz

071411, Область Абай,  
город Семей, улица Карменова, д.11 «В»,  
тел (8-7222) 31 -36-88 ; (8-7222) 31-39-12  
e-mail: sgrk@mail.ru, sgrk.edu.kz

01-10 № 278  
15.03.2023

### АНАЛИТИЧЕСКАЯ СПРАВКА

по итогам внутреннего анализа коррупционных рисков в деятельности  
КГКП "Геологоразведочный колледж"  
управления образования области Абай за 2022-2023 год.

Внутренний анализ коррупционных рисков проведен в КГКП "Геологоразведочный колледж" управления образования области Абай (*далее - колледж*) на основании приказа №18 от 24.02.2023 года:

1) *выявление коррупционных рисков в организационно-управленческой деятельности не обнаружено.*

2) *выявление коррупционных рисков в нормативных правовых актах, затрагивающих его деятельность не обнаружено.*

В качестве источников для данного анализа использованы нормативные правовые акты, затрагивающих деятельность объекта анализа (кодексы, законы, постановления Правительства РК, приказы министров), официальная информация, представленная справка, материалы проверок уполномоченных органов, методическое пособие АПК РК по проведению внешнего анализа коррупционных рисков.

Согласно Устава КГКП "Геологоразведочный колледж" управления образования области Абай от 21.09.2022 года № 5-1917-01 НАО-ГП (*утвержденного приказом ГУ Управление финансов области Абай от 14.09.2022 года №17 н/к*).

И.о. директора колледжа Есенаманов Даурен Рыспекович, назначен на данную должность приказом ГУ УО области Абай № 01-02/103 от 18 ноября 2022 года.

Выявление коррупционных рисков в организационно-управленческой деятельности проводилось по следующим вопросам:

**1. Управление персоналом, в том числе определение должностей, подверженных коррупционным рискам**

1. Отдел кадров (в дальнейшем именуется Отдел) является самостоятельным структурным подразделением КГКП «Геологоразведочный колледж» УО Абай. В своей деятельности Отдел руководствуется Конституцией и законами РК: Трудовой Кодекс РК, «Об образовании», «О статусе педагога», действующими актами Правительства РК, иными нормативными правовыми актами, регулирующими образовательную деятельность, Уставом КГКП «Геологоразведочный колледж» УО Абай, правилами трудового распорядка колледжа, Положением «Об отделе кадров», приказами и распоряжениями.

2. Отдел участвует в составлении статистической отчетности 1Т (квартальная).

Отдел размещает данные в Национальной образовательной базе данных (НОБД), в портале Enbek.kz., направляет запрос в УО области Абай данные вновь поступивших на работу работников для проверки через «Информационный Сервис» КПСиСУ ГП РК. За отчетный период проверки госорганами не проводились.

По направлению управление персоналом

1) Прием на работу должностного лица (управленческого, административного, основного персон-алов) осуществляется на конкурсной основе. При проведении конкурса конкурсная комиссия руководствуется

- Правилами «Об утверждении Правил поступления на гражданскую службу и проведения конкурса на занятие вакантной должности гражданского служащего, за исключением первого руководителя и педагога государственной организации образования», утвержденного приказом Министра здравоохранения и социального развития РК от 25.12.2015 г. № 1017.

- Правилами «Об утверждении правил назначения на должности, освобождения от должностей первых руководителей и педагогов государственных организаций образования, утвержденного приказом Министра образования и науки РК от 21.02.2012 г. № 57, с внесенными изменениями совместного приказа Министра образования и науки РК от 19.11.2021 № 568 и Министра труда и социальной защиты населения РК от 22.11.2021 № 432.

2) За отчетный период в сентябре 2022 года без проведения конкурса переведена на должность зам.директора по УВР Мухаметжанова А.К. путем подписания дополнительного соглашения к трудовому договору, бывший зам.директора по УВР Далелова Г.С., будучи в оплачиваемом трудовом отпуске, подала заявление на увольнение в начале нового 2022-2023 учебного года. Администрация колледжа приняла решение на появившуюся вакансию перевести заведующую отделением Мухаметжанову А.К. с ее согласия.

3) Прием документов на конкурс на занятие вакантной должности, на замещение временно отсутствующего работника осуществляется по

квалификационным требованиям, предъявляемые к кандидату на занятие этих должностей.

4) На сайте колледжа sgrk.edu.kz., на портале Enbek.kz. размещается объявление о проведении конкурса на замещение вакантной должности.

5) В размещенных объявлениях отражаются сведения, указанные в двух вышеперечисленных Правилах проведения конкурса на занятие вакантной должности.

При проведении конкурса создаются равные условия для кандидатов, конкурс проводится путем собеседования. Прием кандидата на работу осуществляется после решения конкурсной комиссии.

Повышение хорошо работающих работников предусмотрено в колледже. За отчетный период на освободившуюся должность заведующего отделением в сентябре месяце 2022 года без проведения конкурсного отбора переведена преподаватель Мукажанова М.Ж. Работает в колледже с 1.09.2010 г.

При наличии дисциплинарных взысканий поощрения, премирования не производились.

За прошедший проверяемый период не было досрочно снятых дисциплинарных взысканий.

## **2. Урегулирование конфликта интересов**

1. По направлению выявления коррупционных рисков в нормативных правовых актах и в организационно-управленческой деятельности законов, указов, постановлении, распоряжении, приказов, типовых правил, уставов, положения, регламентов и стандартов КГКП «Геологоразведочный колледж» УО ОА выявления нарушения и наличия дискреционных полномочий не было.

## **3. Оказание государственных услуг**

1) Колледж оказывает 7 государственных услуг: «Предоставление академических отпусков обучающимся в организациях технического и профессионального, послесреднего образования», «Выдача дубликатов документов о техническом и профессиональном образовании», «Выдача справки лицам, не завершившим техническое-профессиональное, послесреднее образование», «Перевод и восстановление обучающихся по типам организаций образования», «Предоставление бесплатного питания отдельным категориям граждан, а также лицам, находящимся под опекой (попечительством) и патронатом, обучающимся и воспитанникам организаций технического и профессионального, послесреднего и высшего образования», «Предоставление общежития обучающимся в организациях технического и профессионального, послесреднего образования», «Прием документов в организации технического и профессионального, послесреднего образования». Всего за 2022 год оказано- все на бесплатной основе. Фактические процессы оказания государственных услуг соответствует установленным

стандартам и регламенту. Факты нарушения сроков оказания государственных услуг не было.

2) В процедуре оказания государственных услуг не выявлено противоречий требованиям, предусмотренных в правилах оказания государственной услуги нормам вышестоящих нормативных правовых актов.

3) Информационные системы, используемые при оказании государственных услуг, работали надлежащим образом.

4) При использовании информационных систем исключена возможность «ручной» корректировки процессов оказания государственной услуги.

5) Непосредственно через услугодателя возможен прием документов и выдача результатов оказания государственных услуг: «Предоставление академических отпусков обучающимся в организациях технического и профессионального, послесреднего образования», «Выдача дубликатов документов о техническом и профессиональном образовании», «Выдача справки лицам, не завершившим техническое-профессиональное, послесреднее образование», «Перевод и восстановление обучающихся по типам организаций образования», «Предоставление бесплатного питания отдельным категориям граждан, а также лицам, находящимся под опекой (попечительством) и патронатом, обучающимся и воспитанникам организаций технического и профессионального, послесреднего и высшего образования», «Предоставление общежития обучающимся в организациях технического и профессионального, послесреднего образования».

6) В 2022 году фактов постановки на утрату правил по оказанию государственных услуг без утверждения нового правового акта не было.

7) Фактов чрезмерно длительного принятия правового акта, регулирующего оказание государственной услуги не было.

8) Фактов оказания «скрытых» государственных услуг не выявлено.

#### **4. Реализация разрешительных функций**

1. В соответствии с пунктом 71 Главы 11 Устава колледжа взаимоотношения между администрацией Предприятия и трудовым коллективом определяются в соответствии с Трудовым кодексом Республики Казахстан и коллективным договором колледжа с № 01-09 от 04.10.2022 года.

Данный коллективный договор заключен между профсоюзной организацией работников КГКП «Геологоразведочный колледж» управления образования области Абай и ОО «Семейская территориальная организация Казахстанского отраслевого профессионального союза работников образования и науки» (далее по тексту – Профсоюз и является правовым актом, регулирующим социально-трудовые отношения.

#### **5. Реализация контрольно-ревизионных функций**

На сегодняшний день всеми выше стоящими органами ведутся контрольно-ревизионные функций. Ежемесячно, кварталом, раз в пол года и раз в год проводятся проверки, сверки государственными органами. Управление государственных доходов ежемесячно проводит камеральные проверки по сверки

налоговых форм и в целом налогового учета, согласно, Налогового кодекса. Данным органом проверяется расчет начисление и уплаты налогов как от физических лиц, так и других видов налогов юридического лица.

Прямым администратором бюджетных программ является Управление образования области, в связи с чем, все контрольно-ревизионные функций напрямую, утверждение, составление каких либо решений напрямую согласуется через них.

В системе бухгалтерского учета и отчетности каждой рабочей группы (материальной группы, платных услуг, банка, начислений и удержаний налогов и начислений заработной платы и т.д.) ежедневно проводится внутренний анализ и контроль со стороны руководителя деятельности предприятий.

Что касается договоров с контрагентами (поставщиками) закуп ТРУ (товаров, работ и услуг) производится согласно НПА «Правил государственных закупок» со всеми изменениями и дополнениями. А также план закупа согласуется вышестоящим органом Управлением образования и публикуется на портале «Госреетра» ежегодно (с дополнениями и ежемесячными корректировками). Контроль выше изложенного производится органами антикоррупционной службы (мониторинг цен на ТРУ, контроль способов закупок и т.д), орган ИУЦ (информационно учебный центр, контроль размещение финансовой отчетности на порталах, ежемесячных, годовых).

## **6. Освоение и распределение бюджетных и финансовых средств**

Формирование бюджета колледжа зависит на прямую от контингента обучающихся студентов. (Подушевое финансирование). Бюджет рассчитывается по средне годовому контингенту согласно норм утвержденного Министерством финансов. После формирование бюджета отделом БуФок составляется бюджетная заявка на бюджетный год в разрезе программ, подпрограмм и специфик. Утверждение и контроль согласуются администратором программ т.е Управлением образования. После утверждение бюджетной заявки идет заключение договоров на портале государственных закупок. Составляется помесячное финансирование и выделение бюджета в общем на финансовый год. Освоение бюджетных денежных средств производится согласно финансирование по спецификам, а начисление и расчеты согласно НПА (трудового кодекса, правил ведения бухгалтерского учета и отчетности, налогового кодекса, правил государственных закупок и прочее НПА (начисление заработной платы, начисление и уплата налогов, приобретение ТРУ и т.д) Контроль ведется выше стоящими органами и напрямую руководителем. По освоение и распределению ежеквартально, раз в пол года и по году сдаются финансовые отчеты.

## **7. Заключение договоров с физическими и юридическими лицами**

1. В соответствии с пунктом 15 Главы 3 Устава колледжа, колледж не в праве осуществлять деятельность а так же совершать сделки, не отвечающие предмету и цели его деятельности, закрепленными в настоящем Уставе.

2. При заключений договоров о государственных закупках товаров, работ, услуг на веб-портале государственных закупок применяются Типовые договора о государственных закупках товаров, работ и услуг (Приложения 33, 36, 37 к Правилам осуществления государственных закупок), утвержденных приказом Министра финансов Республики Казахстан от 11 декабря 2015 года № 648, при заключений договоров на услуги, относящихся к сферам естественных монополий, а также энергоснабжения или купли-продажи электрической энергии с гарантирующим поставщиком электрической энергии применяются договора, по утвержденным формам в соответствии с приказами профильных Министров.

Не своевременная подача иска к контрагенту за нарушения договорных обязательств и необоснованный отказ от претензий или судебных разбирательств, при нарушении контрагентами договорных обязательств за период на 2022-2023 год не было.

Договора с одними организациями при наличии предложений от иных организаций с аналогичными или более выгодными условиями не заключались.

На этапе исполнения договора значительные корректировки условий не было.

#### **8. Разработка и эксплуатация информационных систем**

Все отчетности по бухгалтерскому учету и отчетности производятся посредством информационных систем, через интернет ресурсы. Налоговые отчеты сдаем через «Кабинет налогоплательщика», план финансирование и его освоение через портал «Госреестра», Заключение трудовых договоров через «Единую систему трудовых договоров», Статистические данные «Стат гов КЗ». Контроль ведется выше стоящими органами и при сдаче отчетностей подтверждаются уведомлениями о принятии отчетности.

Приобретение посредством государственных закупок способом из одного источника путем прямого заключения договора как объекта интеллектуальной собственности за период на 2022-2023 год не заключали.

**И.о. директора колледжа**



**Есенаманов Д.Р.**

**АБАЙ ОБЛЫСЫ БІЛІМ  
БАСҚАРМАСЫНЫҢ  
«ГЕОЛОГИЯЛЫҚ БАРЛАУ  
КОЛЛЕДЖІ» КОММУНАЛДЫҚ  
МЕМЛЕКЕТТІК ҚАЗЫНАЛЫҚ  
КӘСІПОРЫНЫ  
БҰЙРЫҚ**



Коммунальное государственное  
казенное предприятие  
**«ГЕОЛОГОРАЗВЕДОЧНЫЙ  
КОЛЛЕДЖ» УПРАВЛЕНИЯ  
ОБРАЗОВАНИЯ ОБЛАСТИ  
АБАЙ  
ПРИКАЗ**

24.02 2023 ж.  
Семей қаласы

№ 18

**Жұмысшы тобын құру туралы**

2023 жылғы 01 ақпандағы Абай облысы ББ-ның сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жөніндегі мәжілістің хаттамалық тапсырмасын орындау мақсатында, «Абай облысы қаржы басқармасы» ММ-нің 14.09.2022 ж. № 17-н/қ бұйрығымен бекітілген Абай облысы ББ-ның «Геологиялық барлау колледжі» КМҚК-ны Жарғысының 49 тармағының 6 тармақшасына сәйкес БҰЙЫРАМЫН:

1. Менің төрағалығыммен сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізу үшін жұмыс тобы құрылсын:

Комиссия төрағасының орынбасары:

Директордың ОТЖ бойынша орынбасары Мухаметжанова А.К.

Комиссия мүшелері:

Директордың ОЖ бойынша орынбасары Минаева Н.Т.

Директордың ШЖ бойынша орынбасары Нұржақыпов А.Ә.

Кадрлар бөлімінің меңгерушісі Битапалова А.Т.

Кәсіподақ комитетінің төрағасы Жумадилов Б.Ш.

Бас бухгалтер Кинаятова К.С.

Кеңесші заңгер Жакупова В.Н.

Хатшы:

Әлеуметтік педагог Ажибаева А.Ж.

2. Колледждің сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізу жоспары № 1 қосымшаға сәйкес бекітілсін.

Қосымша: 3 (үш) парақта.

3. Осы бұйрық қатысты тұлғалармен таныстырылсын.

Негізі: директордың ОТІ бойынша орынбасары А.К.Мухаметжанованың 24.02.2023 ж. қызметтік жазбасы.

Директордың м.а:



Д.Р.Есенаманов.