

Утверждаю

И.о.директора колледжа

Есенаманов Д.Р.

«21» \_\_\_\_\_ 2023 г.



## П Л А Н работ по проведению

внутреннего анализа коррупционных рисков

КГКП «Геологоразведочный колледж» УО области Абай

№ п/п	Виды работ	Срок	исполнения Ответственные
I. Управленческая и организационно-кадровая деятельность			
1.	Создание рабочей группы для проведения внутреннего анализа коррупционных рисков	24.02.2023 г.	Мухаметжанова А.К.
2.	Проверка на наличие следующей документации и информации:		
2.1.	положение о замещении вакантных должностей руководителей колледжа;	06.03.2023 г.	Биталапова А.Т.
2.2.	квалификационные требования и профессиональные стандарты;	06.03.2023 г.	Биталапова А.Т.
2.3.	объявление на замещение вакантных должностей руководителей и преподавателей колледжа;	06.03.2023 г.	Биталапова А.Т.
2.4.	протоколы заседаний конкурсной комиссии; протоколы аттестаций преподавательского состава;	06.03.2023 г.	Биталапова А.Т., Жумагалиева А.Ж.
2.5.	информация на блоге директора колледжа;	06.03.2023 г.	Мухаметжанова А.К.
2.6.	ежегодный отчет директора колледжа;	06.03.2023 г.	Мухаметжанова А.К.
2.7.	приказы директора колледжа.	06.03.2023 г.	Мухаметжанова А.К.
II. Финансово-хозяйственная деятельность			
3.	Проверка на наличие следующей документации и информации:		
3.1.	Финансовая документация	06.03.2023 г.	Кинятова К.С.
3.2.	Инвентаризационные описи	06.03.2023 г.	Кинятова К.С.
3.3.	Табель учета рабочего времени	06.03.2023 г.	Кинятова К.С.

III. Образовательная деятельность			
4.	Проверка на наличие следующей документации и информации:		
4.1.	сведения об индивидуальной нагрузке преподавателей;	06.03.2023 г.	Минаева Н.Т.
4.2.	электронный журнал посещений и оценки знаний обучающихся;	06.03.2023 г.	Минаева Н.Т.
4.3.	положение о порядке проведения экзаменов и государственных экзаменов;	06.03.2023 г.	Минаева Н.Т.
4.4.	удостоверения о повышении квалификации преподавателей;	06.03.2023 г.	Минаева Н.Т.
V. Подведение итогов внутреннего анализа коррупционных рисков			
1.	Составление аналитической справки о выявленных коррупционных рисках, согласование ее с членами рабочей группы, разработка рекомендаций по их устранению.	09.03.2023 г.	Члены рабочей группы
2.	Составление плана мероприятий по устранению коррупционных рисков	В течение 10 рабочих дней после подписания справки	Мухаметжанова А.К.
3.	Мониторинг исполнения плана мероприятий по устранению выявленных коррупционных рисков	В течение 6 месяцев со дня подписания справки	Мухаметжанова А.К.
4.	Размещение на интернет-ресурсе колледжа информации о принятых мерах по устранению коррупционных рисков	По факту	Мухаметжанова А.К.

Зам. директора по УВР



Мухаметжанова А.К.